Die bbg Berliner Baugenossenschaft eG ist die älteste Wohnungsbaugenossenschaft Berlins und eine der traditionsreichsten Deutschlands – in 2026 haben wir unser 140-jähriges Bestehen gefeiert. Ab sofort können Sie gemeinsam mit uns in Ihre berufliche Zukunft starten.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Persönlichkeit für die Mietenbuchhaltung (m/w/d) in Vollzeit.

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung der laufenden Mietenbuchhaltung, insbesondere Sollstellungen, Lastschrifteinzüge und Rücklastschriften
- Forderungsmanagement einschließlich Mahnwesen, Abmahnungen, fristloser Kündigungen und Mahnbescheide
- Pflege relevanter Stammdaten, insbesondere von SEPA-Mandaten
- Mitwirkung bei den vorbereitenden Arbeiten zum Jahresabschluss
- Bearbeitung des Zahlungsverkehrs im Zusammenhang mit Betriebskostenabrechnungen, Auszahlungen und Weiterbelastungen
- Persönliche und schriftliche Kommunikation mit unseren Mitgliedern und Mietern
- aktive Mitwirkung bei der Weiterentwicklung und Digitalisierung unserer Geschäftsprozesse
- Mitarbeit in bereichsübergreifenden Projekten

Das bieten wir:

- eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem offenen, eingespielten und motivierten Team
- gezielte Förderung Ihrer fachlichen und persönlichen Entwicklung
- ein respektvolles und wertschätzendes Betriebsklima in einem modernen Arbeitsumfeld
- Vergütung nach dem Tarifvertrag der Wohnungswirtschaft
- ein flexibles Arbeitszeitmodell bei einer 37-Stunden-Woche
- betriebliche Altersvorsorge / betriebliche Krankenversicherung / Gruppenunfallversicherung u. v. m.

Das sollten Sie mitbringen:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkaufmann (m/w/d) oder Rechtsanwalts-/ Notarfachangestellter (m/w/d) mit einschlägiger Berufserfahrung
- Kenntnisse in der Buchhaltung, im Forderungsmanagement und im Mietrecht
- praktische Erfahrungen in der Wohnungswirtschaft
- Affinität für die Themen Digitalisierung, Prozessoptimierung und Projektarbeit
- hohe Zahlenaffinität sowie gewissenhafte und verantwortungsvolle Arbeitsweise
- wünschenswert sind Vorkenntnisse in WODIS Yuneo

Willkommen bei der bbg!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 15.10.2026 an bewerbung@bbg-eg.de mit konkreter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung, aussagefähigen Nachweisen und der Angabe des frühesten Einstellungstermins. Fragen beantwortet Ihnen Frau Susanne Minge per E-Mail an susanne.minge@bbg-eg.de oder telefonisch unter 030 830002-31.

Wir freuen uns auf Sie!